

UPUTE ZA PRIJAVU EDUKACIJE PUTEM USLUGE MOJ VAUČER

1. KLIKNITE NA POVEZNICU mojvaucer.hzz.hr I PRIJAVITE SE NA USLUGU MOJ VAUČER

E-GRADANI (NIAS) PRIJAVA ZA KORISNIKE VAUČERA

(možete putem vašeg internet bankarstva, ako nemate internet bankarstvo, možete se besplatno registrirati za [ePASS](#) odlaskom u FINU)

2. Izaberite vaše ime u sustavu:
odaberite **"IME PREZIME / VAŠ OIB"**

3. Prikazati će vam se poruka "Zatražili ste uslugu '**Moj vaucher**'. "Prijavljeni ste kao posloprimac s korisničkim računom VAŠE IME PREZIME"
Ukoliko želite koristiti uslugu s prijavljenim korisnikom, kliknite na **"NASTAVI DALJE"**

4. U ovoj fazi prijave ključno je upisati vašu email adresu kako bi nastavili prijavu.
Nakon prijave otvorite vaš email i kliknite na poveznicu potvrđujem. Nakon potvrde odjavite se i ponovno prijavite u sustav <https://mojvaucer.hzz.hr/> za nastavak postupka.

5. Otvoriti će vam se novi prozor u kojem možete provjeriti vaše osobne podatke i upisati **naziv vaše banke** i **IBAN**. Upišite vaš email i broj mobitela zatim nastavite ispunjavati zahtjev.

6. Nakon toga prikazati će vam se dva polja, u prvo polje postavite vašu **osobnu iskaznicu** u drugo polje postavite vašu završnu **svjedodžbu** ili **diplomu**.

7. Otvoriti će vam se stranica sa vašim profilom. Na toj stranici **kliknite na** dugme

+ NOVI ZAHTEJEV

7.1 Ako ste suglasni prihvatite **Opće uvjete korištenja vaučera**, klikom na Pristajem, i nastavite ispunjavati zahtjev.

ODRICANJE ODGOVORNOSTI

Edunova – ustanova za obrazovanje odraslih se ograđuje od svake odgovornosti koja može nastati na temelju netočnih informacija ovih uputa. Sve informacije koje možete pronaći na našim web stranicama pažljivo su sastavljene, međutim, nismo u mogućnosti dati nikakvu garanciju za sadržaj naših stranica. Ustanova se izričito ograđuje od svake odgovornosti koja bi mogla proizići iz netočnih informacija sadržanih na našim web stranicama. Pojednostosti sadržane na uputama prikazuju dostupne informacije u vrijeme zadnje izmjene i ne predstavljaju bilo koji oblik jamstva. Zadržavamo pravo promjene i ne prihvaćamo odgovornost za eventualne pogreške.

8. Ako ste suglasni prihvatite suglasnost klikom na točku uz **materijalnu i kaznenu odgovornost**, nakon toga **odaberite vaš status** zaposlenosti: Zaposlena ili Nezaposlena osoba.

8.1. u sekciji „**DOSTUPNI PROGRAMI**” pozicionirajte se u polje **NAZIV** i upišite riječ front

Dostupni programi

O VAŠEM STATUSU ZAPOSLENOSTI MOŽE OVISITI DOSTUPNOST PROGRAMA:

NAZIV

front

VJEŠTINA

8.2. Nakon toga prikazati će vam se vaša edukacija i Edunova – kliknite na ODABERITE **EDUNOVA - Ustanova za obrazovanje** kao na prikazu

Front-End developer/Front-End developerka

EDUNOVA - Ustanova za obrazovanje

Osijek Online Digitalni

prikaži termine

ODABERITE

8.3. u polje "**Ponuda**" "Kliknite ili dovucite datoteke ovdje za dodavanje" **dodajte ponudu** koju ste dobili od EDUNOVE na email (napominjemo da ako niste dobili ponudu nazovite referadu 0992255255 ili pošaljite email na vauceri@edunova.hr kako bi vam poslali ponudu)

* PONUDA ⓘ

Kliknite ili dovucite datoteke ovdje za dodavanje

PONUDA-ZA-EDUKACIJU.pdf

Ponuda

26.09.2025. 20:36

8.4. u sekciji "**Dodatne informacije**"

8.5.. pored polja "JE LI ZAHTJEV VEZAN UZ VAŠE DOSADAŠNJE OBRAZOVANJE?" možete označiti "**DA ili NE**"

8.6.. pored polja "JE LI ZAHTEJEV VEZAN UZ VAŠE TRENUTNO RADNO MJESTO ILI PRETHODNO RADNO ISKUSTVO?" možete označiti **"DA ili NE"**

8.7.. pored polja "JE LI ZAHTEJEV VEZAN UZ VAŠE DODATNE PROFESIONALNE INTERESE I PLANIRANI DALJNI RAZVOJ KARIJERE?" možete označiti **"DA"**

8.8. u polju "OBRAZLOŽITE NA KOJI ĆE NAČIN ZAVRŠETAK PREDLOŽENE VJEŠTINE UTJECATI NA VAŠ RAZVOJ KARIJERE ILI MOGUĆNOST ZAPOSŁJAVANJA." trebate napisati obrazloženje npr. Smatram da je Program obrazovanja za FRONTEND DEVELOPERA povezan poslovima koje planiram u budućnosti obavljati. Edukacija za stjecanje mikrokvalifikacije web programiranje omogućiti će mi.. (napomena: ovo je samo primjer teksta koji trebate samostalno napisati, pripazite da je tekst ukupne dužine 500 znakova, jer nećete moći nastaviti ispunjavati zahtjev.)

9. Nakon klika na Nastavite ispunjati zahtjev otvoriti će vam se novi prozor u kojem
9.1. **priložite vaš životopis NA HRVATSKOM JEZIKU** (ako nemate životopis napravite ga na poveznici [EUROPASS](#) ->



životopis možete postaviti u predviđeno polje:
Informacije o meni

Priloženi životopis obavezno mora biti napisan na hrvatskom jeziku.

* ŽIVOTOPIS ⓘ



Ostale rubrike ne morate mijenjati.

10. Ako ste sve pravilno ispunili kliknite na **"podnesite zahtjev"**



(ako nešto nedostaje dobit će upozorenje pisano crvenim slovima kako bi se mogli vratiti unazad i napraviti korekciju")

Ovo je ujedno i zadnji korak prijave nakon kojeg ćete dobiti potvrdu prijave na email.

Čestitamo! upravo ste napravili prijavu.



Što nakon odobrenja zahtjeva:

Ako ste napravili kako je navedeno i HZZ savjetnik odobri Vaš zahtjev, započinje postupak odobravanja zahtjeva i početak školovanja.

1. Zatraženo je da upišete točan datum početka nastave, javite se referadi Edunove za datum.
2. Nakon što upišete točan datum početka nastave savjetnik će vam poslati ugovor o školovanju.
3. HZZ savjetnik vam je poslao ugovor i zatražio od Vas potpisani ugovor. Trebate ugovor preuzeti na vaše računalo i isprintati.
4. Ugovor možete potpisati bez navođenja datuma. Potpisani ugovor možete fotografirati mobitelom ili skenirati sve stranice ugovora.
5. Nakon potpisivanja trebate vratiti potpisan u sustav i poslati savjetniku klikom na „ZATRAŽITE POTPIS UGOVORA.“
6. Nakon navedenog, HZZ savjetnik će priložiti obostrano potpisani ugovor čime završavate postupak odobravanja i započinjete pohađanje programa obrazovanja.

Ako imate bilo kakvih pitanja možete nazvati vašu područnu službu
Zavoda za zapošljavanje ili savjetnika EDUNOVE na 0912255765.

Najčešće tražene dopune:

- Prezime na dokumentima je različito – morat ćete dostaviti vjenčani ili rodni list
- Priložili ste životopis koji nije ažuran – morat ćete ažurirati životopis.
- Trebate se prijaviti na HZZ kao tražitelj posla ili nezaposlena osoba – možete to napraviti klikom na <https://www.hzz.hr/usluge/prijava-u-evidenciju-nezaposlenih/>
- Nedostaje vam svjedodžba ili diploma – spojite se na mojvaucer.hzz.hr/ i dodajte traženi dokument u vaš profil

Najčešća pitanja i odgovori kod predaje zahtjeva:

- ne možete kliknuti na dugme +NOVI ZAHTEJEV jer je neaktivno/sivo. Otvorite klikom stari zahtjev, obrišite stare podatke i zamijenite ih novima.
- odustali ste prilikom prve prijave u sustav jer ste bili sigurni da se trebate samo jednom prijaviti. Prijavljujte se sve dok aplikacija ne prihvati vašu prijavu
- niste postavili dokumentaciju koja se traži (svjedodžba, diploma, osobna iskaznica, životopis). Vratite se u vaš profil i postavite dokument koji vam nedostaje.
- priložili ste krivi dokument i ne možete ga obrisati. Dodajte ispravan, zatim obrišite krivi.
- priložili ste stari životopis jer ste mislili da je to dovoljno. Uredite životopis i navedite sve poslodavce i obrazovanje sa godinom početka i završetka.
- predali ste zahtjev za obrazovanje u ustanovu za obrazovanje koju niste htjeli odabrati. Odustanite od zahtjeva i odaberite ispravnu ustanovu.
- odustali ste prilikom prijave jer niste mogli naći edukaciju koju želite odabrati. Ne pokušavajte popunjavati polja koja nisu navedena u uputama i dobiti ćete željenu edukaciju.
- Prijavili ste se u sustav „Moj vaučer“. Sustav prikazuje poruku „PRIJAVITE SE KAO POSLOPRIMAC“ ali vi smatrate da je to greška. **RJEŠENJE** kliknite na PRIJAVITE SE KAO POSLOPRIMAC kako bi nastavili postupak prijave.
- Prijavili ste na uslugu „Moj vaučer“ ali vam sustav prikazuje „*nemate registriran korisnički račun*“, nakon navedenog ne znate što morate napraviti. **RJEŠENJE** kliknite na registriraj korisnički račun, upišite podatke koji nedostaju i nastavite postupak podnošenja zahtjeva